

ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНЫМ ИЗДАНИЯМ

Основные положения

К учебным изданиям относятся: учебник, учебное пособие и учебная программа.

1. Учебник – основное учебное издание. Содержит систематизированную учебную информацию по дисциплине (предмет, задачи, методы и цели изучения, законы и закономерности, принципы, правила, отдельные существенные факты, явления и пр.), соответствующую конкретному государственному образовательному стандарту, должно быть официально рекомендовано Федеральным институтом развития образования.

2. Учебное пособие – учебное издание, содержащее учебную информацию, дополняющую и/или частично заменяющую учебник или способствующую рациональному достижению целей обучения.

Частными видами учебного пособия являются:

а) учебно-наглядное пособие, содержащее учебную информацию в виде иллюстративного материала (схемы, рисунки, фотографии, таблицы и пр.);

б) учебно-методическое пособие, содержащее информацию по методике преподавания или изучения учебной дисциплины (раздела, темы) или по методике воспитания;

в) практикум (руководство к практическим занятиям), содержащий практические задания и упражнения, способствующие достижению целей изучения дисциплины (раздела, темы) или контролирующие успешность их достижения.

г) справочник, содержащий официальные документы, ГОСТы, словарь терминов, и др. нормативные сведения, необходимые для выполнения обучающих заданий;

д) лекции (полный курс или отдельные лекции).

3. Учебная программа, определяющая цели, содержание, объем и порядок изучения и/или преподавания дисциплины в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Дополнительные требования к конкретным видам учебных изданий.

1. Учебник.

а) Должен включать цели изучения дисциплины и учебную информацию, по содержанию и объему необходимую и достаточную для реализации требований конкретного государственного образовательного стандарта (учитываются часы и цели изучения дисциплины).

б) Текст должен быть структурирован, систематизирован (разделы, параграфы, темы и пр.), фундаментализирован (охарактеризованы взаимосвязи с базисными и другими смежными дисциплинами) и оптимально иллюстрирован.

в) В разделах учебника должны быть выделены общие положения (формулировки законов, закономерностей, определения терминов, классификации и пр.).

г) Форма представления информации должна быть удобной для использования при выполнении обучающих и/или контролирующих заданий (схемы, рисунки, графы логической структуры, алгоритмы и пр.).

д) Обязательны примеры применения общих положений и частных сведений дисциплины в профессиональной или познавательной деятельности.

е) Учебник может содержать (в разделах или в виде приложения) обучающие и контролирующие задания, рекомендации для рационального достижения целей изучения дисциплины (раздела, темы).

2. Учебное пособие может содержать только учебную информацию, дополняющую учебник или заменяющую его (требования см. выше).

Частные виды учебного пособия содержат информацию, способствующую рациональному достижению целей изучения дисциплины, раздела, темы и пр.

а) Учебно-наглядное пособие (атлас, альбом, сборник рентгенограмм, ЭКГ, ФКГ и пр., таблицы большого формата для аудиторных занятий, тематический комплект слайдов, рисунков, схем и пр.) должно содержать иллюстративный материал (схемы, рисунки, графики, рентгенограммы, фотографии, таблицы и пр.), необходимый для выполнения обучающих и контролирующих заданий; иметь методические указания к использованию этих материалов в учебном процессе.

б) Учебно-методическое пособие (для преподавателей и/или студентов) должно содержать: научное обоснование методики обучения или изучения дисциплины (раздела, темы); описание методики выполнения деятельности (решения задач, ведения практического занятия, чтения лекций и пр.).

в) Практикум (или руководство к практическим занятиям) содержит обучающие или контролирующие задачи, тестовые задания, руководство для проведения лабораторных работ, учебных хирургических операций и других манипуляций.

г) Лекции должны содержать современную информацию по дисциплине, отсутствующую в других существующих учебных изданиях, но необходимую для выполнения обучающих заданий.

3. Учебная программа по дисциплине (название дисциплины соответствует её наименованию в государственном образовательном стандарте) обязательно должна содержать:

а) цели изучения дисциплины, сформулированные в виде умений и знаний, которые необходимо достичь при завершении изучения дисциплины;

б) раздел «Общие положения» (с перечислением и объяснением понятий, их классификаций, законов, закономерностей, принципов и пр. инвариантных явлений и фактов дисциплины, подлежащих обязательному усвоению в процессе изучения).

в) разделы (темы) с указанием существенных частных явлений и фактов, при изучении которых будут достигаться цели изучения (разделов, тем);

г) тематические планы лекций и занятий (при необходимости с краткими аннотациями и методическими рекомендациями к их проведению);

д) список литературы (обязательной и дополнительной);

е) образцы обучающих и контролирующих заданий с примерами решений или ответов.

Требования, предъявляемые к учебной литературе

Общие требования

Соответствие примерной учебной программе дисциплины, т. е. Государственному образовательному стандарту (содержание: знания и умения, объем и порядок изучения дисциплины). Оглавление учебника должно соответствовать всему перечню разделов учебной программы; оглавление руководства к практическим занятиям – тематическому плану практических занятий в учебной программе.

Обновляемость один раз в 5 (10) лет блоками учебных изданий по смежным дисциплинам, например, гистология + физиология + биохимия.

Преимственность и взаимосогласованность учебных изданий для разных образовательных уровней как внутри одной дисциплины, так и между всеми дисциплинами учебного плана; соблюдение принципа интеграции фундаментальных и клинических дисциплин, а также преимущественность между этапами высшего и послевузовского образования.

Прикладной характер, содержать ту информацию, которая будет непосредственно востребована в профессиональной деятельности.

Требования к содержанию

Самодостаточность. Учебник должен содержать основную информацию по дисциплине. В Приложениях должна быть представлена дополнительная информация: словарь терминов и авторский справочник. В них кратко и мелким шрифтом поясняются встречающиеся в тексте смежные понятия и приводятся краткие историко-биографические сведения об основных этапах развития данной дисциплины и вкладе в ее развитие отечественных и зарубежных ученых. Это расширяет границы учебника, не утяжеляя основной текст, и облегчает поиск необходимой для понимания информации в рамках данного издания. Приложения также должны содержать указатели (предметный, именной и лекарственных средств), программу дисциплины, список условных сокращений и рекомендованной литературы (за последние 3 года, включая адреса электронных баз данных, доступных через Интернет).

Наглядность. Текст должен сопровождаться схемами, рисунками и фотографиями, облегчающими восприятие материала, но не повторяющими его.

Наличие тестовых вопросов с пояснениями (ситуационных клинических и пр. задач). Тестовые вопросы с обязательными пояснениями и разборы клинических ситуаций помогают подготовиться к итоговой аттестации, а затем и к сертификации специалиста.

Требования к качеству информации

Соответствие последним достижениям науки и клинической практики. Точность, достоверность и обоснованность приводимых сведений.

Использование принципов доказательной медицины, стандартизации диагностических и лечебных процедур.

Использование последних классификаций и номенклатур: МКБ-10, Международная система единиц СИ, анатомическая классификация (Nomina Anatomica)

Соответствие названий лекарственных средств Государственному реестру лекарственных средств; первым должно упоминаться международное непатентованное название (МНН). затем наиболее часто используемые в России торговые наименования.

Требования к стилю изложения

Рубрикация. Структура текста задается заранее – от названия главы и раздела, через подразделы, рубрики и подрубрики до отдельного предложения. Благодаря жесткой структуре текста «выжимается вода» и легче избежать повторов. Таким текстом удобно пользоваться и, скользя взглядом по страницам и заголовкам, находить искомое; его легко обновлять, дополнять и издавать в электронном виде. Однако это не означает, что текст должен быть представлен в виде «сухого» справочника. Он должен содержать эмоционально окрашенные связующие элементы, легко и с интересом читаться. Системность, последовательность и простота изложения без излишних подробностей.

Четкость определений, доступность их для понимания студентами соответствующих курсов. Однозначность употребления терминов, последовательное обозначение одним термином однородных предметов и явлений. Соблюдение норм современного русского языка.

Выделение ключевых позиций по тексту полужирным шрифтом или другим способом.

Информация, содержащаяся в учебном издании должна:

1. Соответствовать принципам доказательной медицины, современному научному уровню, изложена последовательно и системно, структурирована и иллюстрирована, без перегрузки материала подробностями.

2. Быть изложена с соблюдением литературных норм, ясным, точным, лаконичным, в меру образным языком.

3. Соответствовать уровню компетенции читателя, которому предназначена (студентам, или интернам, или ординаторам, или преподавателям и пр.);

4. Реализовывать принципы междисциплинарной интеграции;

5. Обеспечивать преемственность этапов непрерывного медицинского и фармацевтического образования;

6. Использовать официально утвержденный понятийный аппарат (Анатомическая номенклатура, Международная система единиц СИ, МКБ и пр.)

Требования к оформлению

Объем учебника и учебного пособия:

Согласно ГОСТ 7.60-2003 объем учебника и учебного пособия должен составлять не менее 5 печатных листов (приблизительно 80-100 стр.) и охватывать материал, рассчитанный не менее чем, на 12 учебных часов (либо теоретических, либо практических). Учебное издание должно содержать:

1. Титульный лист.

Титульный лист должен включать следующие элементы:

- полное наименование министерства, вуза;
- сведения об авторе (ах): инициалы, фамилия;
- наименование учебной дисциплины; название учебного пособия
- гриф, разрешающий (утверждающий, допускающий или рекомендуемый)
- использование данного издания в качестве учебного пособия для студентов,
- обучающихся по соответствующей специальности (специальностям);
- место и год издания.

2. Обратная сторона титульного листа.

Оборотная сторона титульного листа включает следующие элементы: шифр классификации по УДК и ББК, авторский знак; сведения о рецензентах; библиографическое описание; аннотация на учебное пособие; знак охраны авторского права с указанием Ф.И.О. автора (-ов), года издания.

В аннотации (приблизительно 10–15 строчек, что соответствует приблизительно 1/3 стр.) раскрывается цель издания, содержание, указывается по какой дисциплине написано данное учебное пособие, его соответствие Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования для студентов, обучающихся по какой специальности (либо «Типовой программе», в случае для слушателей послевузовского и дополнительного профессионального образования врачей).

3. Введение. В нем мотивируется разработка данного издания, его необходимость для учебного процесса, формулируются цели изучения дисциплины, раздела, темы и пр. (1–2 стр.).

4. Содержание учебного пособия должно соответствовать ФГОС ВПО и утвержденной учебной программе дисциплины. Рубрики основной части текста (разделы, главы, параграфы) должны соответствовать логике изложения учебного материала и тематическому плану учебной дисциплины. Разделы могут подразделяться на более мелкие части (главы, параграфы и пр.). Необходимо соблюдать последовательность изложения учебного материала по принципу «от простого к сложному»; определения и формулировки должны соответствовать общепринятой научной терминологии.

5. Заключение (если того требует логика издания – до 3 стр.).

Заключение выполняет функцию обобщения учебного материала и включает следующие аспекты:

- основные итоги и выводы,
- характеристика нерешенных и труднорешаемых проблем,
- рекомендации по дальнейшему самостоятельному изучению предмета,
- перспективы развития дисциплины (отрасли науки).

6. Тестовые задания.

7. Ситуационные задачи.

8. Эталоны ответов к тестовым заданиям

9. Эталоны ответов к ситуационным задачам

10. Указатель сокращений и т.д.

11. Список рекомендуемой литературы учебного издания (основной и дополнительной).

Основная литература – это учебники и учебные пособия, дополнительная – это монографии, руководства, научные обзоры литературы.

12. Приложения.

13. Содержание (Оглавление)

14. Концевая страница с выпускными данными.

Текст учебного издания должен быть соответствующим образом оформлен.

Требования к оформлению

Текст должен быть набран в текстовом редакторе Word 97-2003, 2007, 2010 для Windows. Шрифт Times New Roman, интервал междустрочный – одинарный. Формулы необходимо набирать в редакторе формул MathType. Иллюстрации, вставленные из основных графических форматов, должны иметь разрешение не менее 150-300 dpi. Цветные иллюстрации должны быть переведены в цветовую модель CMYK.

Оформление рукописи:

а) на бумажном носителе следующим образом:

- Формат А4.
- Ориентация – книжная.
- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
- Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию.
- Шрифт – Times New Roman.
- Высота шрифта – 14 пунктов; • Красная строка.
- Междустрочный интервал – одинарный.
- Выравнивание текста – по ширине.
- Исключить переносы в словах.
- Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора (исключить ручную правку и без помарок).

- Иллюстрации помещаются в текст на места, определенные автором.

б) на электронном носителе – в соответствии с требованиями издательства.

1. Текст делится на разделы и подразделы. Им присваиваются порядковые номера, обозначаемые арабскими цифрами. Наименования разделов в тексте оформляют в виде заголовков. Заголовок раздела набирается заглавными буквами, шрифт 14, выделяется полужирным, размещается по центру. Основной текст отделяется от заголовка пустой строкой. Заголовки подразделов начинаются с абзаца. Точку в конце заголовков не ставят. Подчеркивать заголовки не следует. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

2. В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов с указанием номеров листов, на которых начинается материал.

3. Иллюстрации обозначаются словом рис. и нумеруются сквозной нумерацией по всему учебному пособию.

4. Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. По правому краю страницы пишут слово «Приложение».

Заголовки, подзаголовки:

- В заголовках и подзаголовках возможно использование шрифта Arial / Colibri.
- Не допускается наличие «висячих» предлогов в заголовках издания.
- Заголовки и подзаголовки оформляются без переносов, в конце заголовка точка не ставится.

Переносы. Необходимо сделать автоматическую расстановку переносов:

• Сервис > Язык > Расстановка переносов > Автоматическая расстановка переносов > Параметры расстановки переносов: не более 3-х подряд (для версии 97-2003);

• Разметка страницы > Авто > Параметры расстановки переносов > Максимальное число переносов > 3 (для более поздних версий).

Тире и дефис. При наборе текста необходимо обратить внимание на использование дефиса <-> и тире <->.

Тире – знак препинания в виде длинной горизонтальной черты с пробелами с обеих сторон (например, медицина – наука о ...).

Тире ставится без пробелов при обозначении пределов:

- временных (март–апрель, 70–80 гг.),
- пространственных (перелет Москва–Хабаровск),
- количественных (300–350 т, 5–7-кратное превосходство),
- а также между двумя или несколькими именами собственными (закон Бойля–Мариотта).

Дефис – короткий знак без пробелов (соединительная черточка между словами или знак переноса слова). Например: ученый-сибиряк, Ts-диаграмма, уран-235, АС-2УМ.

Пробелы. При написании дат, размерностей переменных и др. необходимо использовать неразрывный пробел. После точки, запятой, двоеточия и точки с запятой устанавливать один пробел. Между словами не допускается использование более одного пробела.

Абзацный отступ должен составлять 10 мм и быть одинаковым по всему тексту. Нумерация страниц оформляется внизу – по центру. Рукопись может быть издана в форматах А5 и А4.

Для редакционной обработки и издания (тиражирования) рукописи в формате А5 автор представляет в Издательство электронную версию издания форматом А4 в файловых форматах doc или docx и pdf с учетом следующих параметров оформления.

Параметры. Параметры страницы > вкладка «Поля» (размеры полей) > вкладка «Источник бумаги» > «До нижнего колонтитула»

Поля страницы: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, внутри – 20 мм, снаружи – 20 мм, от края до нижнего колонтитула – 20 мм.

Размер шрифта основного (для текста) – 14 pt (12), вспомогательного (подписи к рисункам, сноски и т. д.) – до 13–12 pt. (11–10) Интервал междустрочный – одинарный.

Не допускается смещение текста, сносок, иллюстративного материала за пределы полей!

Оформление формул.

- Формулы должны быть набраны в редакторе формул MathType (придерживаться типовых настроек программы MathType) и расположены по центру.

- Шрифт формул должен соответствовать основному в тексте.
- Номер формулы заключается в круглые скобки и выравнивается с помощью табуляции по правому краю печатного листа. Место номера при переносе формулы – по центру. Несколько небольших формул, составляющих единую группу, помещают в одну строку и объединяют одним номером.

- Обычным шрифтом набирают цифровые обозначения и переменные в формулах, буквы русского алфавита и заглавные буквы греческого алфавита (например, Σ , Δ), обозначения химических элементов и соединений, тригонометрические, гиперболические и др. функции (например, \cos , \sin , \arcsin , \log и др.).

- Курсивным шрифтом набирают названия величин, обозначенные латинскими и строчными греческими буквами (α β γ δ σ η φ π ρ μ τ λ θ ω ν ζ ς υ χ ψ)

Убедительная просьба придерживаться типовых настроек программы MathType, т. к. в компьютерную программу печатной машины заложены перечисленные символы именно в указанном шрифте! В противном случае при печати страницы, содержащей формулы, может произойти сбой.

Оформление таблиц. Ширина таблиц должна соответствовать ширине текстового блока издания. Таблицы должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них, обязательно в пределах данного параграфа или раздела, т. е. до следующего заголовка. Между заголовком таблицы и таблицей должен быть интервал 4–6 pt. Таблица обязательно должна иметь название, набранное курсивом 13 pt без переносов, в конце заголовка точка не ставится. При переносе таблицы на следующую страницу необходимо сохранить шапку и сверху по правому краю пометить курсивом *Продолжение* или *Окончание табл.* с указанием номера.

Оформление иллюстративного материала.

- Необходимо размещать иллюстрации как можно ближе к ссылке на нее.
- Буквенные и цифровые обозначения на иллюстрациях должны быть полностью идентичны по начертанию обозначениям в тексте.

- Иллюстрации, вставленные из основных графических форматов, должны иметь разрешение не менее 150-300 dpi. Иллюстрации должны быть четкими и иметь натуральную величину в соответствии с размерами пособия.

- Цветные иллюстрации должны быть переведены в цветовую модель CMYK.

- Подпись к иллюстрациям выделяется курсивом. Размер шрифта – 13 pt. При расшифровке условных обозначений используется размер шрифта 12 pt. В конце подписи точка не ставится. Желательно использовать в подписи не более трех строк. Графические иллюстрации, созданные непосредственно в Word отдельными элементами, должны быть сгруппированы!!!

Оформление тестовых заданий.

Тестовые задания должны иметь инструкцию (перед первым заданием, до смены типа заданий), слово «инструкция» писать не надо;

- в заданиях не надо вводить дополнительной инструкции типа «укажите», «выберите»;
- задание должно быть сформулировано утвердительным положением, с которым соглашается или нет испытуемый, а не должно быть вопросом;

- отрицательные ответы типа «не» «все, кроме» дидактически вредны, так как приводят к реверсии запоминания – запомнится неправильный ответ;

- «все перечисленное» тоже не хорошо, особенно, когда встречается в отдельных заданиях - скорее всего это правильный ответ;

- задания лучше делать с несколькими правильными ответами, чем с одним неправильным или ответом – подсказкой;

- шрифтовое оформление: текст задания пишется прописными (заглавными) буквами, между номером задания и текстом лучше ставить неразрывный пробел (Ctrl+Shift+пробел), варианты ответов – строчными (с заглавной буквы их писать не надо – это продолжение формулировки задания), знаки препинания между заданием и вариантами, между вариантами и после последнего не ставятся.

Располагать задание следует компактнее и максимально удобно для работы (не надо полуторного межстрочного расстояния внутри задания; варианты ответов смещаются ближе к

центру и не обязательно с одинаковым отступом в разных заданиях). Нумеровать варианты ответов лучше цифрами.

Выравнивание текста (тестовых заданий и вариантов ответов) следует производить по ширине, а не по левому краю или центру.

Виды авторства.

- Автор – лицо, создавшее произведение науки, литературы, искусства.
- Составитель – специалист или коллектив специалистов, собирающий, систематизирующий и/или обрабатывающий какие-либо материалы для включения их в издание.
- Автор-составитель – лицо, систематизирующее материалы, частично им созданные.

Единый формат оформления пристатейных библиографических списков – в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка».

Проектная деятельность

Под проектной деятельностью понимаются разные виды деятельности, имеющие ряд общих признаков:

- направлены на достижение конкретных целей;
- включают в себя координированное выполнение взаимосвязанных действий;
- имеют ограниченную протяженность во времени с определенным началом и концом;
- в определенной степени неповторимы и уникальны. Цель проектного обучения –

формирование активной субъектной позиции учащегося в образовательном процессе. Задачи проектного обучения:

- стимулирование учащихся к самостоятельному приобретению недостающих знаний из разных источников;
- активизация использования школьниками приобретенных знаний для решения познавательных и практических задач;
- формирование общеучебных (универсальных) и коммуникативных умений учащихся;
- развивают исследовательские умения (выявление проблемы, сбор информации, наблюдения, проведение экспериментов, анализ, построение гипотез, обобщение);
- развивают системное мышление.

Общеучебные (универсальные) умения, на которые проектная деятельность оказывает наибольшее влияние:

- исследовательские (генерировать идеи, выбирать лучшее решение);
- социального взаимодействия (сотрудничать в процессе учебной деятельности, оказывать помощь товарищам и принимать их помощь, следить за ходом совместной работы и направлять её в нужное русло);
- менеджерские (проектировать процесс; планировать деятельность, время, ресурсы; принимать решение; распределять обязанности при выполнении коллективного дела)
- оценочные (оценивать ход, результат своей деятельности и деятельности других);
- информационные (самостоятельно осуществлять поиск нужной информации; выявлять, какой информации или каких умений не достаёт);
- презентационные (выступать перед аудиторией, монологическая речь; отвечать на незапланированные вопросы; использовать различные средства наглядности; демонстрировать артистические возможности);
- рефлексивные (отвечать на вопросы: «Чему я научился? Чему мне необходимо научиться?»; адекватно выбирать свою роль в коллективном деле);
- коммуникативные (вступать в диалог, задавать вопросы и т.д.).

Образовательный потенциал проектной деятельности.

Обучающий:

- создаёт у учащихся образ цельного знания;
- знакомит с важнейшими методами научного познания (выдвинуть и обосновать замысел, самостоятельно поставить и сформулировать задачу проекта, найти метод анализа ситуации);
- формирует информационные умения (ориентация в информационном пространстве, работа с различными типами текстов, самостоятельное конструирование знаний);
- позволяет сформировать адекватность интерпретации полученных результатов.

Воспитывающий:

- значимые общечеловеческие ценности (социальное партнёрство, толерантность, диалог);
 - мотивация на получение дополнительных знаний;
 - чувство ответственности (желание делать свою работу качественно), самодисциплины;
- коммуникативные умения и навыки;
- способность к самоорганизации (умение планировать свою работу и время);

Развивающий:

- исследовательские способности;
- творческие способности;
- аналитические способности;
- способность к целеполаганию;

- рефлексивные способности.

Классификация проектов.

1. По доминирующей в проекте деятельности: исследовательский, творческий, игровой (ролевой), информационно-поисковый, практико-ориентированный (учитывает социальные интересы участников, четко ориентируется на результат).

2. По предметно-содержательной области: культурологический (литературный, музыкальный, лингвистический), естественно-научный, экологический, спортивный, географический, исторический.

3. По характеру координации проекта: с открытой координацией (жесткий), со скрытой координацией (гибкий).

4. По количеству участников проекта: личный, парный, групповой, коллективный.

5. По широте охвата содержания: монопредметный, межпредметный, надпредметный.

6. По времени проведения: мини-проекты, краткосрочные, долгосрочные (годовые).

7. По характеру контактов (степени охвата): в рамках класса, школы, района, в масштабе города, региона, страны.

Формы продукта проектной деятельности – газета, буклет, журнал, словарь, сборник сочинений, спектакль, выставка, концерт, мультимедийный продукт, социальная акция и т. д.

Организация проектной деятельности учащихся.

Проект – это пять «П»: Проблема – Проектирование (планирование) – Поиск информации – Продукт – Презентация.

Основные этапы работы над проектом:

1. Подготовительный, или вводный (погружение в проект).

1.1. Выбор темы и ее конкретизация (определение жанра проекта).

1.2. Определение цели, формулирование задач.

1.3. Формирование проектных групп, распределение в них обязанностей.

1.4. Выдача письменных рекомендаций участникам проектных групп (требования, сроки, график, консультации и т.д.).

1.5. Утверждение тематики проекта и индивидуальных планов участников группы.

1.6. Установление процедур и критериев оценки проекта и формы его представления.

Учащиеся: обсуждают задание, формируют задачи, уточняют информацию, делятся на группы, распределяют роли, планируют работу, выбирают форму презентации и конечного продукта.

Педагог: мотивирует учащихся, объясняет цели проекта, помогает в анализе и синтезе, предлагает примерный план работы и формы презентации результатов.

2. Поисково-исследовательский этап.

2.1. Определение источников информации.

2.2. Планирование способов сбора и анализа информации.

2.3. Подготовка к исследованию и его планирование.

2.4. Проведение исследования. Сбор и систематизация материалов (фактов, результатов) в соответствии с целями и жанром работы, подбор иллюстраций.

2.5. Организационно-консультационные занятия. Промежуточные отчеты учащихся, обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта.

Учащиеся: собирают информацию, работают с информацией, проводят синтез и анализ идей, выполняют исследование.

Педагог: наблюдает, консультирует, предлагает дополнительные источники информации.

3. Трансляционно-оформительский этап.

3.1. Предзащита проекта.

3.2. Доработка проекта с учетом замечаний и предложений.

3.3. Подготовка к публичной защите проекта:

3.3.1. определение даты и места защиты;

3.3.2. определение программы и сценария публичной защиты, распределение заданий внутри группы (медиаподдержка, подготовка аудитории, видео- и фотосъемка и проч.);

3.3.3. стендовая информация о проекте.

Учащиеся: оформляют проект, участвуют в коллективном самоанализе проекта и самооценке.

Педагог: консультирует, направляет процесс анализа, советует, как подготовиться к защите.

4. Заключительный этап.

4.1. Публичная защита проекта.

4.2. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.

Учащиеся: защищают проект, участвуют в коллективной оценке результатов, демонстрируют понимание проблемы, цели и способов их достижения, умение планировать свою деятельность, рефлексия деятельности и результата, обобщают материал.

Педагог: оценивает результаты деятельности учащихся, обобщает и резюмирует результаты, подводит итоги, оценивает умения: общаться, слушать, высказывать свое мнение, работать в группе, выражает благодарность участникам проекта.

Обязательные элементы проектной деятельности.

Паспорт исследовательского проекта.

1. Название проекта.

2. Цели проекта.

3. Авторы проекта (название детского объединения, количество участников).

4. Научный руководитель(и) проекта (ф.и.о., специальность, педагогический стаж, звание, ученая степень).

5. Консультант(ы) (если есть – ф.и.о., специальность, звание, ученая степень).

6. Тип проекта.

7. Образовательная направленность дополнительного образования детей, в рамках которой выполнен учебный проект.

8. Профиль (предмет) дополнительного образования детей, в рамках которого выполнен учебный проект.

9. Методы работы над проектом.

10. Форма представления проекта: постер, альбом, видеофильм, буклет, реферат, макет, концерт, выставка, другое (вписать).

11. Образовательные и культурно-просветительские учреждения, на базе которых планируется выполнение проекта: база школы, библиотека(и), музей(и), высшее учебное заведение (кафедра), научно-исследовательский институт (лаборатория), зоопарк, планетарий, технический центр, другое (указать).

12. План работы над проектом (с указанием конкретных сроков и формой отчетности по каждому этапу работы).

Паспорт социального проекта.

1. Название проекта.

2. Цели проекта.

3. Авторы проекта (название детского объединения, количество участников).

4. Руководитель(и) проекта (ф.и.о., специальность, педагогический стаж, звание, ученая степень).

5. Консультант(ы) (если есть – ф.и.о., специальность, звание, ученая степень).

6. Тип проекта.

7. Область социального исследования (социально-педагогическая проблема).

8. Образовательная направленность дополнительного образования детей.

9. Методы работы над проектом.

10. Форма представления проекта: постер, альбом, видеофильм, буклет, реферат, макет, социальная акция, другое (вписать).

11. Образовательные и культурно-просветительские учреждения, на базе которых планируется выполнения проект: база школы, библиотека(и), музей(и), высшее учебное заведение (кафедра), научно-исследовательский институт (лаборатория), зоопарк, планетарий, технический центр, другое (указать).

12. План работы над проектом (с указанием конкретных сроков и формой отчетности по каждому этапу работы).

Реферат включает следующие основные разделы: титульный лист, оглавление, основной текст, структурированный на части, заключение (выводы) и список использованной литературы (первоисточников). Все дополнительные материалы, коллекции фотографий, объемные таблицы и т.п. выносятся в конец реферата в виде приложений.

Презентация (или защита) проекта.

Под презентацией в данном случае понимается устное выступление учащихся, подкрепленное презентацией в форме MS PowerPoint, мультимедийных материалов (видео, аудиозаписи, веб-сайт в Интернете и т.п.). При выполнении творческих проектов допустимо проведение презентации в форме творческого отчета (устный выпуск газеты, музыкальный номер и т.д.).

Обязательная часть презентации должна включать следующие элементы:

1. Представление темы проекта и его участников.
2. Обоснование выбора темы (актуальности темы, её научной, социальной значимости и т.д.).
3. Краткий отчет о работе группы над проектом.
4. Какие методы исследования использовались в ходе работы над проектом.
5. Представление полученного результата.
6. Представление источников информации, которыми пользовались учащиеся в ходе работы над проектом (список использованной литературы и адресов Интернет-ресурсов).

На презентацию отводится 5–10 минут, вопросы по презентации (2–3 вопроса) – 3–5 минут. Допускаются вопросы от членов экспертной группы (если проводится конкурс проектов), а также от гостей в зале.

Во время защиты проекта может быть проведена комплексная оценка работы самим обучающимся, выполнившим данный проект, педагогом и другими обучающимися детского объединения. При этом оценивается как сам проект, так и его защита. По результатам определяется рейтинговая оценка. Вот один из возможных вариантов оценки проекта.

Оценка деятельности участника проекта

Фамилия, имя _____

Критерии выполнения и защиты проекта

Выполнение проекта:

- актуальность темы и предлагаемых решений, реальность, практическая направленность и значимость работы;
 - объем и полнота разработок, самостоятельность, законченность;
 - уровень творчества, оригинальность темы, предлагаемых решений;
 - аргументированность предлагаемых решений, выводов;
 - качество оформления, соответствие стандартным требованиям.
- Защита проекта:
- 1) качество доклада: композиция, полнота представления работы, аргументированность, убедительность;
 - 2) объем и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция, межпредметные связи;
 - 3) культура речи, манера изложения, использование наглядных средств, удержание внимания аудитории;
 - 4) ответы на вопросы: полнота и аргументированность, убедительность, толерантность.

Внеурочная деятельность

Федеральный государственный образовательный стандарт ориентирует школу на достижение новых результатов образования, что возможно, в том числе при использовании современных образовательных технологий деятельностного типа.

В Федеральном государственном образовательном стандарте общего образования, Концепции духовно-нравственного развития учащихся, являющейся «идеологической и методологической основой ФГОС», внеурочной деятельности школьников уделено особое внимание, определено пространство и время в образовательном процессе. Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени обучающихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности.

Сущность и основное назначение внеурочной деятельности заключается в создании дополнительных условий для развития интересов, склонностей, способностей школьников и разумной организации их свободного времени. Она ориентирована на создание условий для:

- творческой самореализации ребенка в комфортной развивающей среде, стимулирующей возникновение личностного интереса к различным аспектам жизнедеятельности и позитивного преобразующего отношения к окружающей действительности;
- социального становления личности ребенка в процессе общения и совместной деятельности в детском сообществе, активного взаимодействия со сверстниками и педагогами;
- профессионального самоопределения учащегося, необходимого для успешной реализации дальнейших жизненных планов и перспектив.

Основной педагогической единицей внеурочной деятельности является культурная практика, представляющая собой организуемое педагогами и воспитанниками культурное событие, участие в котором помещает их в меняющиеся культурные среды, расширяет их опыт конструктивного, обучаемого, творческого поведения в культуре. Занятия внеурочной деятельностью играют значительную роль в достижении результата, соответствующего выпускному нормативу ученика начальной школы:

- любознательный, интересующийся, активно познающий мир; владеющий основными умениями учиться;
- любящий родной край и свою страну;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и школой;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать партнера, умеющий высказывать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного образа жизни для себя и окружающих.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

При этом следует помнить, что формы, содержание деятельности должны соответствовать целям, задачам и результатам воспитательной деятельности педагога. Результативность воспитательной деятельности предполагает: приобретение учащимися социального знания, формирования положительного отношения к базовым ценностям, приобретения опыта самостоятельного общественного действия. Базовые национальные ценности российского общества: патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство и литература, природа, человечество.

В ФГОС нового поколения определены требования к программам внеурочной деятельности. Хотим обратить Ваше внимание на то, что:

- в разделе «результаты» должны быть зафиксированы личностные, метапредметные, предметные результаты, системно-деятельностный подход;
- в структуре – наличие частей «интеграция учебной и внеурочной деятельности»; включение «неаудиторной занятости»;

- в условиях зафиксировано наличие кадров педагогов-воспитателей, система повышения их профессиональной компетентности;
- материально-техническое обеспечение;
- наличие информационной среды, методического обеспечения (механизм реализации программы).

Примерный перечень форм внеурочной деятельности по направлениям:

- Духовно-нравственное направление: этические беседы, тематические диспуты, дебаты, проблемно-ценностные дискуссии; благотворительные акции в социуме; туристические походы, экскурсии (очные и заочные), работа школьных музеев; день рождения школы (КТД); праздники; поисково-краеведческие экспедиции (духовной краеведение).

- Спортивно-оздоровительное: занятия в спортивных секциях, беседы о ЗОЖ, участие в оздоровительных процедурах, спортивные турниры, олимпиады, праздники, классные часы, спортивные и оздоровительные акции в окружающем школу социуме; туристические походы; военно-спортивные игры.

- Социальное направление: участие в праздниках чествования ветеранов, пожилых людей; социально значимые акции в социуме; разработка проектов социально значимой деятельности «Я – гражданин России»; коллективные творческие дела; тимуровское движение; трудовые десанты, социально-моделирующие игры.

- Общеинтеллектуальное направление: предметные факультативы, олимпиады, исследовательская деятельность, школьные научные общества, конференции, общественный смотр знаний, чествование лучших учеников, интеллектуальные марафоны и др.

- Общекультурное направление: культпоходы в театры, кино (с последующим анализом), концерты, выставки, смотры-конкурсы, досугово-развлекательные акции в социуме, фестивали искусств, занятия в коллективах художественной самодеятельности.

Рекомендации по разработке программ дополнительного образования детей (пока не будут разработаны новые требования к образовательным программам дополнительного образования детей)

«Примерные требования к программам дополнительного образования детей» (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844)

Нормативно-правовой аспект. В соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации «Об образовании» (далее – Закон) образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и направленности. В системе общего образования реализуются основные и дополнительные общеобразовательные программы, направленные на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

К дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые:

- в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования за пределами определяющих их статус основных образовательных программ;
- в образовательных учреждениях дополнительного образования детей, где они являются основными (Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей утверждено постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 233), и в иных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии (ст. 26, п. 2).

Содержание дополнительных образовательных программ. Пунктом 5 статьи 14 Закона установлено, что содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно.

Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

Ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет образовательное учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке, согласно пункту 3 статьи 32 Закона.

Целями и задачами дополнительных образовательных программ, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей. В связи с чем, содержание дополнительных образовательных программ должно:

Соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов; соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной;
- физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения

(перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

Быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культур;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей; взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

Структура программы дополнительного образования детей.

Программа дополнительного образования детей, как правило, включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей.

1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф. И. О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы; новизну, актуальность, педагогическую целесообразность; цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих, образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности; формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. Содержание программы дополнительного образования детей возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурса, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

6. Список использованной литературы.

Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы.

Программа должна быть рассчитана на внесение изменений, уточнений и дополнений. Порядок и регламент корректировки программы фиксируется в пояснительной записке или механизме её реализации.

1. Титульный лист должен содержать следующие необходимые реквизиты:

- наименование образовательного учреждения, реализующего авторскую образовательную программу (формулировка как в Уставе УДО),
- должность и ФИО ответственного работника учреждения, утвердившего программу;
- дату утверждения образовательной программы,
- название программы;
- возраст детей, на который рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта;
- год разработки образовательной программы.

2. Пояснительная записка.

В структуре «Пояснительной записки» программы можно выделить следующие позиции:

- Направленность дополнительной образовательной программы;
- Вид деятельности, представленный в программе;
- Актуальность (свойство программы отвечать потребностям сегодняшнего уровня общественной жизни и быть ориентированной на эффективное решение проблем в будущем, предполагает максимальную приближенность содержания программы к реальным условиям жизни и деятельности детей);
- Педагогическую целесообразность;
- Концептуально-содержательную позицию автора программы.

Концептуально-содержательная позиция автора программы подразумевают тщательную проработку концепции с учетом перспектив развития детского объединения, соблюдение логики выбранного вида деятельности, конкретной проблемы, темы, реализуемой данной программой, строгость понятийного аппарата, в которую входит:

- Обоснование замысла, миссии, ведущих педагогических идей автора (ов);
- Целеполагание.

Цели, как правило, задаются нормативной базой системы образования, т.е. государственным социальным заказом, но соотносятся с особенностями учреждения, субъектов деятельности, содержанием и условиями, основные задачи:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;
- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

Цель – это идеальный конечный результат деятельности, она должна быть сформулирована так, чтобы можно было проверить степень её достижения (с помощью различных средств педагогической диагностики). А в задачах должны быть различимы пути реализации цели.

Цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы должны обеспечивать обучение, воспитание, развитие детей. При выполнении цели должно решаться в комплексе несколько задач. Задачи должны быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса. Цель и задачи согласуются с прогнозируемыми результатами, содержанием, технологиями и методическим обеспечением данного образовательного процесса.

Они должны быть:

- прогностичными (должны обеспечивать способность программы в своих целях и планируемых действиях отражать не только сегодняшнее состояние образования, но и будущее;
- реальными (должны раскрывать свойство программы определять такие цели и способы их достижения, которые в конкретных условиях региона, учреждения дополнительного образования на основе имеющихся ресурсов позволяют получить максимальный результат и подлежащими поэтапному исполнению посредством выполнения оперативных задач);
- диагностичными (направленными на решение актуальных современных проблем);
- целостностными (обеспечивать согласованность и полноту, взаимодействие и последовательность действий для реализации цели);
- реализуемыми (конкретными и выверенными в возможности выполнения намеченного плана);
- привлекательными для детей, допускающими перевод на рекламный уровень.

Принципы дидактики, взятые в основание образовательного процесса, реализуемого данной программой:

- Принцип доступности и последовательности (что предполагает «построение» учебного процесса от простого к сложному, он заключается в том, что любой ребёнок, желающий получить дополнительные образовательные услуги за рамками основного образования, может свободно реализовать себя, самоопределившись предметно и личностно),

- Принцип научности (учебный курс должен основываться на современных научных достижениях),

- Принцип учета возрастных особенностей (содержание и методика работы должны быть ориентированы на детей вполне конкретного возраста, а не на детей «вообще»), о Принцип наглядности (предполагает широкое использование наглядных и дидактических пособий, технических средств обучения, делающих учебно-воспитательный процесс более эффективным),

- Принцип связи теории с практикой (т.е. органичное сочетание в работе с детьми необходимых теоретических знаний и практических умений и навыков), о Принцип индивидуализации программы (предполагает максимальный учёт характерологических особенностей каждого воспитанника),

- Принцип результативности (в программе должно быть указано что узнает и чему научится каждый ребенок),

- Принцип межпредметности (интегрированности), который подразумевает связь программы с другими науками или областями деятельности), соединение различных областей знаний в единое целое,

- Принцип контролируемости – свойство программы определять ожидаемые результаты, т.е. предлагать соответствующие способы проверки конечных и промежуточных результатов,

- Принцип корректируемости – это свойство программы своевременно обнаруживать отклонения или сбои, быстро на них реагировать, меняя детали, частные аспекты, переставляя разделы, варьируя методику,

- Принцип развития (стимулирование и поддержка эмоционального, духовно-нравственного и интеллектуального развития и саморазвития ребенка, на создание условий для проявления самостоятельности, инициативности, творческих способностей ребенка в различных видах деятельности, а не только на накопление знаний и формирование навыков решения предметных задач);

- Принцип гуманитаризации (усиление гуманитарной направленности предметов естественно-научного и математического циклов и влияние всех предметов на эмоциональное и социально-личностное развитие ребенка; придание особого значения предметам гуманитарного и художественно-эстетического цикла);

- Принцип целостности образа мира (осознание ребенком разнообразных связей между объектами и явлениями, сформировать умение увидеть с разных сторон один и тот же предмет);

- Принцип культуросообразности (создание условий для наиболее полного ознакомления с достижениями и развитием культур современного общества и формирование разнообразных познавательных интересов. Сочетание, взаимосвязь и взаимодополняемость федерального, и регионального компонентов содержания образования. Он заключается в том, что идеи о базовой культуре личности, добровольности и реализме целей образования являются основанием для разработки содержания воспитания, которое понимается не как всестороннее, а как разностороннее развитие личности в коллективной творческой деятельности детей и педагогов).

- Принцип открытости образовательной среды. Ввиду того, что центр находится в посёлке, переживающем кризисные социально-экономические явления, он является одним из немногих социокультурных учреждений. Поэтому и в связи с предназначением центра как учреждения дополнительного образования важно, чтобы его образовательная среда была открытой для разных потребителей образовательных услуг. Открытость центра проявляется, прежде всего, во взаимосвязи с её окружающей средой. Она определена пространственными, временными и функциональными отношениями образовательного учреждения с различными объектами внешней среды (средней (полной), основной, специальной (коррекционной) 8 вида общеобразовательными школами, дошкольными образовательными учреждениями, домом культуры, поселковой библиотекой). В силу этого взаимодействие образовательной организации дополнительного образования детей с другими системами, которые являются также открытыми, создаёт особое «поле взаимодействия», в котором находится как ребёнок, так и другие участники образовательного процесса.

- Принцип свободы выбора. Он определяет целенаправленную деятельность педагогического коллектива по оказанию поддержки обучающимся в овладении ими умениями действовать в условиях свободы и делать правильный осознанный выбор, о Принцип гуманизации. Данный принцип означает, что:

- педагог ставит обучающегося не в позицию объекта, а в позицию полноправного субъекта обучения и воспитания, и тем самым создаёт условия для его творческой самореализации;

- групповая учебная работа сочетается с индивидуальной, при этом особое внимание уделяется развитию каждого ребёнка.

- Принцип педагогической поддержки. Педагогическая поддержка рассматривается как особая сфера деятельности, направленная на самостановление и самоопределение ребёнка как личности. Она представляет собой процесс совместного с обучающимся определения его образовательного маршрута, путей совместного преодоления проблем и создания условий для самореализации в разных сферах жизнедеятельности.

- Принцип природосообразности. Образование в соответствии с природой ребят, их здоровьем, психической конституцией, способностями, склонностями, интересами, задатками, индивидуальными особенностями восприятия предполагает построение обучения по групповым и индивидуальным маршрутам и планам.

- Принцип непрерывности образования. Этот принцип предусматривает связь всех субъектов образовательной системы посёлка. Он предполагает ориентацию дополнительного образовательного процесса на подготовку обучающихся к продолжению образования после окончания основной и полной школы.

- Принцип сочетания инновационности и стабильности. Данный принцип предполагает, что рациональные изменения являются способом существования образовательной системы центра. Он определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы центра. Вместе с тем эффективно работающие компоненты образовательной системы должны быть стабилизированы.

- Принцип вариативности (он выражается в возможности выбора содержания обучения, системы и содержания досуговой деятельности, а также методов, форм и приёмов обучения и воспитания. Его основой является удовлетворение различных образовательных потребностей и интересов обучающихся, возможность сосуществования различных подходов к отбору содержания и технологии обучения, при этом сохранение инвариантного минимума образования, свойство программы предлагать различные пути достижения результата).

- Обоснование выбора типа и вида образовательного процесса;
- Новизну, отличительные особенности данной образовательной программы от уже существующих в данной области;
- Степень авторства при создании программы, идеи других авторов, использованные в программе;
- Возраст детей, участвующих в реализации данной образовательной программы;
- Особенности набора и формирования детского объединения, по какому принципу формируются учебные группы – по возрасту, по способностям, или работа ведется в разновозрастных группах (тогда необходимо обоснование целесообразности такой организации);
- Продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы, периоды, годы).

Организация образовательного процесса.

Организовать образовательный процесс – значит упорядочить, во-первых, его структуру, во-вторых, действия участников образовательного процесса.

К организации образовательного процесса можно отнести форму детского образовательного объединения (кружок, детское объединение, школа, клуб, мастерская, студия и т.д.), этапы реализации программ, формы и режим занятий (описываются валеологические требования к организации образовательного процесса (санитарно-гигиенические нормы); наличие индивидуальных образовательных маршрутов; вариативность и дифференциацию), приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса (способы передачи и освоения знаний, умений и навыков). Организационные методы, способы, приемы должны быть разнообразными, соответствовать содержанию, возрасту учащихся, реальным условиям применения.

Данный компонент программы раскрывает еще и организационную модель образовательного процесса, которая может быть:

- линейная (последовательная работа в одной предметной области);
- блочная (работа с чередованием предметных областей);
- параллельная (параллельная работа в нескольких предметных областях) и др. Организация образовательного процесса должна соответствовать целевому и содержательному компонентам, обеспечивать вариативность и дифференцированность образования.

Механизм реализации дополнительной общеобразовательной программы, отражающий основные направления и содержание деятельности, где, прежде всего, следует обозначить, что образовательный процесс детского объединения включает три взаимосвязанных направления – обучение, воспитание и развитие.

Затем каждое из направлений деятельности из них описываются отдельно.

В подразделе «Учебная деятельность» должны быть указаны следующие аспекты:

1. Как организован учебный процесс в течение всего периода обучения:

- выделены ли определенные «этапы обучения» или «индивидуальные траектории» и чем они отличаются по содержанию и организации (такой подход вытекает из основных функций и особенностей дополнительного образования детей), это даёт возможность педагогу индивидуализировать процесс обучения в зависимости от способностей и желания ребенка, сделать образовательный процесс вариативным, ведь на каждом «этапе» или на каждой «индивидуальной траектории» освоения ребенком содержания дополнительной общеобразовательной программы может быть предусмотрен более чем один год обучения;

- как организованы учебные занятия на каждом году или этапе обучения – группами (сколько часов в неделю и по сколько человек) или индивидуально, если этого требует технологический процесс и психо-физиологические особенности обучающихся, обусловленные требованиями СанПиН для учреждений дополнительного образования детей или СанПиН для дошкольных учреждений (действующими в настоящее время), если речь идет о детях дошкольного возраста;

- какие используются формы занятий (учебные, практические на местности, выездные, лабораторные и другие);

- какие используются методы, способы и приемы передачи детям знаний, умений и навыков: перцептивные методы (передача и восприятие информации посредством органов чувств); словесные (лекция, рассказ и т.п.); наглядные; иллюстративно-демонстрационные; практические

(опыт, упражнения, выполнение трудовых заданий, операций, освоение технологий); логические (организация логических операций – аналогия, анализ, индукция, дедукция); гностические (организация мыслительных операций – проблемно-поисковые, самостоятельная работа, проблемные ситуации и пробы); методы исследования (эксперимент, экспедиция, проблемный анализ и т.п.) и др.

- как организован учебный процесс в рамках одного учебного занятия (со всей группой вместе, по подгруппам, по звеньям, индивидуально и так далее).

- как проходит освоение предметных (межпредметных) знаний, умений и навыков через организацию образовательной деятельности, отдельных учебных занятий, курсов, модулей;

- как происходит освоение ключевых компетентностей через различные, в том числе неаудиторные формы образовательной деятельности: проектные, творческие, исследовательские, трудовые, досуговые, спортивные и др. занятия;

- как организована практическая деятельность учащихся, в целях приобретения общественно-полезного социального опыта.

2. Каковы особенности методики учебной работы с детьми: каково основное содержание учебного процесса, какие предлагаются практические и творческие задания, как и когда излагается теория предмета, используются ли определенные технологии и методики (разноуровневого обучения, интенсивного обучения, развивающего обучения, работа по методу проектов и другие), применяются ли авторские методики обучения (в этом случае должен быть указан конкретный автор методики или определенная «школа» обучения).

Дополнительные общеобразовательные программы создают условия для приобретения общих (универсальных) способов действия (способностей и умений), позволяющих человеку понимать ситуацию, достигать результатов в разных видах деятельности, что составляет основу (сущность) компетентного подхода в дополнительном образовании. Дополнительные общеобразовательные программы должны быть направлены на становление следующих ключевых (сквозных) компетентностей:

- познавательная компетентность (способность к обучению в течение всей жизни как в личном профессиональном, так и в социальном аспекте; использование наблюдений, измерений, моделирования; комбинирование известных алгоритмов деятельности в ситуациях, не предполагающих стандартного их применения);

- информационная компетентность (способность работать с разными источниками информации; способность к критическому суждению в отношении получаемой информации; владение телекоммуникационными технологиями в общении с людьми; компьютерная грамотность, умение использовать планы и конспекты, знаковые системы (таблицы, схемы и т.д.);

- коммуникативная компетентность (владение различными средствами письменного и устного общения; выбор адекватных ситуациям форм вербального и невербального общения, способов формирования и формулирования мысли; владение способами презентации себя и своей деятельности);

- социальная и гражданская компетентность (соблюдение социальных и культурных норм поведения, правил здорового образа жизни; умение ориентироваться в политических и социальных ситуациях и занимать адекватные позиции; способность к регулированию конфликтов ненасильственным путем; способность жить и общаться с людьми других языков, религий и культур; способность участвовать в деятельности демократических институтов; готовность к участию в позитивных социальных преобразованиях на уровне отдельного обучающегося, отдельно взятой группы, детского объединения дополнительного образования, образовательных организаций округа, города);

- организаторская компетентность (планирование и управление собственной деятельностью; владение навыками контроля и оценки деятельности; способность принимать ответственность за собственные действия; владение способами совместной деятельности).

Дополнительные общеобразовательные программы могут обеспечивать становление специальных компетентностей, выделяемых в различных областях образовательной деятельности.

В подраздел «Воспитывающая деятельность» включается описание организации воспитательного процесса:

- какая ведется постоянная воспитательная работа (групповая и индивидуальная);

- какие формы массовой воспитательной работы сложились в данном детском объединении;
- традиционные формы воспитательной работы с детьми; о работа по созданию коллектива.

Использование социальных методов: развитие желания быть полезным; создание ситуации взаимопомощи; поиск контактов и сотрудничества; заинтересованность в результатах; взаимопроверка; рецензирование.

В подраздел «Развивающая деятельность» целесообразно прописать особенности организации образовательной деятельности на каждом году обучения, акцентируя внимание на особенностях синтетического периода, соответствующего возраста, социальной ситуации развития каждого ребенка. Необходимо отметить, что обеспечат выявление и развитие специального и общего интеллекта, мотивацию ребенка к познанию и творчеству, саморазвитие и самовыражение ребенка через предлагаемый вид деятельности адекватными способами.

Методы, способы и приемы стимулирования и мотивации детской деятельности:

- эмоциональные методы: поощрение; порицание; учебно-познавательная игра; создание ярких наглядно-образных представлений; создание ситуации успеха; стимулирующее оценивание; свободный выбор заданий; удовлетворение желаний быть значимой личностью.

- познавательные методы: опора на жизненный опыт; познавательный интерес; создание проблемной ситуации; побуждение к поиску альтернативных решений; выполнение творческих заданий; «мозговая атака»; развивающая кооперация.

- волевые методы: предъявление учебных требований; информирование об обязательных результатах обучения; познавательные затруднения; самооценка деятельности и коррекция; рефлексия поведения; прогнозирование деятельности.

В программе должно быть отражена интеграция деятельности с различными специалистами, организациями, родителями.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности (излагаются как критериальные описания в конкретных признаках, которые можно продиагностировать соответственно задачам, содержанию образования и типу образовательного процесса) и способы их проверки.

Эта часть программы должна содержать описание уровня знаний и умений ребенка, которые он получит в ходе учебной работы, а также степень развития его способностей и параметры оценки сформированности личностных качеств, должны содержать описание уровня знаний и умений ребенка, которые он получит в ходе учебной работы, а также степень развития его способностей и параметры оценки сформированности личностных качеств. При этом предполагаемые результаты должны быть соотнесены с целью и задачами программы, быть реальными и проверяемыми на каждом году (этапе) обучения. Эту часть программы рекомендуем оформить следующим образом:

По окончании первого года обучения ребенок будет знать: а) ...; б) ...;

Будет уметь: а) ...; б) ...;

У него будет (выявлено) развито: а) ...; б) ...;

Будет сформировано: а) ...; б) ...;

Будет воспитано: а) ...; б) ...;

На каждом году (этапе) освоения дополнительной общеобразовательной программы должны быть созданы условия и предоставлены возможности для полноценного освоения учащимися следующих действий и систем действий:

- инициативная проба самостоятельного продвижения в разделах определенной образовательной области (образовательный интерес и образовательная амбиция);

- произвольное соотнесение выполняемого действия и обеспечивающих его знаковых средств (схем, таблиц, текстов и т.п.);

- произвольный переход от одних знаковых средств к другим и их соотнесение (например, соотнесение графика и формулы, звуков и нот и т.д.);

- освоение и понимание связи понятий, описывающих раздел дополнительной общеобразовательной программы или темы раздела;

- самостоятельное владение различными формами публичного выражения собственной точки зрения (дискуссия, доклад, эссе и т.п.) и их инициативное опробование;

- адекватная оценка собственного образовательного продвижения на больших временных отрезках (полугодие, год).

Формы подведения итогов реализации общеобразовательной программы, по теме, разделу тоже могут быть разные (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции, олимпиады, зачеты, собеседования, тестирование, контрольные задания, открытое занятие, концерт, показ детских достижений (моделей, спектакля, работ и т.д.), зачетная работа, защита творческих, проектных, исследовательских работ (определяемая образовательным учреждением самостоятельно), взаимозачет, экзамен, тест, игра, рефлексия и др. и т.д.).

Методы, способы, и приемы педагогического мониторинга: контрольные задания и тесты; диагностика личностного роста и продвижения; педагогический отзыв; журнал учета; отметка; шкала оценивания результатов и др.

Используются методы, способы и приемы детского мониторинга: самооценка; ведение зачетных книжек; оформление маршрутных листов, ведение летописи, накопление фотоматериалов и др.

Оценка качества освоения дополнительных общеобразовательных программ должна включать первичную, промежуточную и итоговую диагностику обучающихся.

Параметры оценки результатов.

Образовательные результаты, ожидаемые к получению в конкретные сроки, должны определяться в пространстве таких параметров, как мотивация к познанию и творчеству; активность в получении качественного образования, удовлетворении своих интересов, самопознании, определении перспектив своей жизни и их достижении; осмысленность ценностных установок, осознанность профессионального выбора; самостоятельность суждений; сформированность нравственных позиций.

Результаты реализации программ выявляются и оцениваются в соответствии с прописанными в дополнительной общеобразовательной программе критериями.

Методика выявления, диагностики и оценки получаемых результатов определяется автором в соответствии с требованиями, принятыми в образовательной организации.

Задания для самостоятельной работы детей не являются обязательным элементом программы. Они могут быть представлены в приложении к дополнительной общеобразовательной программе.

3. Учебно-тематический план образовательной программы включает:

- перечень разделов тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;
- итоговые занятия (массовые формы учебных занятий: первичная, промежуточная, итоговая диагностика по каждому году обучения, концерты, выставки, олимпиады, фестивали, конференции, клубные дни и т.п.).

Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы.

Учебно-тематический план должен быть представлен отдельно для каждого года или этапа обучения и составлен по следующей форме:

№ раздела и темы	Название разделов и тем	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1	Вводное занятие	2	1	1
I	Название раздела			
2	Название темы			
3				
...				
II	Название раздела			
8				
...				
	Итоговые занятия			
ИТОГО				

4. Содержание программы раскрывается через:

- краткое описание разделов и тем (теория и практика). Содержание учебного материала излагается телеграфным текстом. Желательно излагать в логике организации образовательного процесса;

- в зависимости от логики организации образовательного процесса описание теоретического и практического материала может носить вариативный характер;

- содержание программы прописывается после учебно-тематического плана каждого года обучения;

- содержание программы должно отражать репертуар, изучаемый произведений; перечень заданий с вариантами усложнения; перечень проектных работ, если программой предусмотрена проектная деятельность;

- количество часов в учебно-тематическом плане ведется из расчёта на одну учебную группу (если основной формой занятий являются групповые) или на одного ребенка (если основные занятия – индивидуальные). На каждый учебный год составляется отдельный учебно-тематический план;

- для оформления содержания программы предлагается следующая схема:

№ раздела. Название раздела

№ темы. Название темы

Теория: (основные теоретические понятия без подробной расшифровки и описания).

Практика: (примерное содержание практической деятельности детей на учебном занятии и его варианты).

Оборудование и оснащение: (если необходимы уточнения).

Литература: (если есть).

Место проведения занятия: (если занятие выездное).

По такой схеме в соответствии с учебно-тематическим планом необходимо представить каждый и раздел и тему учебно-тематического плана по каждому году обучения.

5. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы включает в себя описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, дискуссия, поход, экскурсия, конкурс и т.д.);

- форм подведения итогов по каждой теме;

- приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса (способы передачи содержания образования и способы организации детской деятельности), дидактический материал, техническое оснащение занятий.

Помимо названных материалов в такой перечень рекомендуем добавить еще наглядно-дидактические материалы, разработанные и подобранные педагогом для реализации образовательной программы.

Перечень методических материалов к образовательной программе рекомендуем оформить в виде таблицы по следующей схеме:

№ п/п	Название материала	Форма материала	Раздел, тема программы
1	ПРИМЕР: Времена года	Набор плакатов	Раздел ..., тема ...
...			

Виды методических материалов:

1) естественные или натуральные (ископаемые, гербарии, образцы горных пород, живые объекты, чучела, машины и их части, археологические находки и т.п.);

2) объемные (действующие модели машин, механизмов, аппаратов, сооружений и т.п.; макеты и муляжи растений и их плодов, технических установок и сооружений, организмов и отдельных органов и т.д.);

3) схематические или символические (таблицы, схемы, рисунки, плакаты, диаграммы, географические карты и т.п.);

4) картинные и картинно-динамические (картины, иллюстрации, диафильмы, слайды, диапозитивы, транспаранты и др.);

5) звуковые (аудиозаписи, радиопередачи);

- б) смешанные (телепередачи, видеозаписи, учебные кинофильмы и т.д.);
- 7) дидактические пособия (карточки, рабочие тетради, раздаточный материал и др.);
- 8) учебники и учебные пособия (тематические подборки по истории предмета, развитию общего кругозора ребёнка и т.д.).

В правильно организованном учебном познании педагог обязан дать своим ученикам возможность чувственного восприятия изучаемых явлений или объектов. Однако сами явления и объекты не всегда могут быть непосредственно воспроизведены или показаны в учебном кабинете. В этом случае наглядные средства обучения дают возможность воспроизвести их опосредованно.

Применение наглядных средств должно сопровождать весь процесс познания ребёнка:

- на стадии чувственного созерцания изучаемых явлений и объектов с их помощью в сознании учащихся запечатлеваются чувственно-наглядные образы этих явлений и объектов;
- на стадии абстрактного мышления наглядные образы обеспечивают постоянную связь мышления с изучаемым объектом или явлением, поставляя мышлению необходимый информационный материал, и выполняют при этом познавательную функцию и функцию управления познавательной деятельностью человека;
- на стадии ознакомления учащихся с практическим применением изученных явлений и объектов невозможно этого сделать без использования наглядных пособий;
- наглядные средства могут широко применяться при повторении, закреплении и проверке изученного учебного материала.

Условия реализации программы.

В этом разделе должны быть обозначены требования к помещению, оборудованию и материалам, освещению и подробно описаны:

а) материально-технические условия необходимые для нормальной деятельности детского объединения (требования к учебному кабинету – его размерам, освещению, вентиляционному режиму, покрытию пола; минимальные требования к оборудованию и оснащению),

б) организационные условия (количество часов занятий в неделю на каждый год или этап обучения, количество учащихся в одной учебной группе),

в) методические условия (необходимо указать только в том случае, если учебная деятельность ведется по конкретной авторской методике, что требует наличия определенных дидактических пособий),

г) кадровые условия, если в программе предусмотрены несколько направлений образовательной деятельности или педагогу необходимы коллеги-помощники (концертмейстер, репетитор, режиссёр и другие),

д) внешние условия, определяющие необходимые связи с различными творческими или научными организациями, а также информационную поддержку деятельности детского объединения.

6. Списки литературы:

- 1) используемый педагогом дополнительного образования для составления программы;
- 2) рекомендуемый для детей и родителей.

Досуговые программы

основные типы культурно-досуговых программ

За основу классификации взяты два фактора: степень соучастия детей в программе и ее протяженность во времени. В соответствии с этим выделяются 6 типов программ:

- разовая игровая программа;
- конкурсno-игровая программа по заданной тематике;
- игра-спектакль;
- театрализованная игра;
- зрелище;
- праздник;
- длительная досуговая программа.

Разовая игровая программа не требует подготовки участников. Дети включаются в игру, танец, хоровое пение непосредственно в ходе «действия». При этом предлагаемые детям игры могут быть самыми разнообразными: интеллектуальные игры за столом, забавы в игротке, подвижные игры и конкурсы в кругу, в зале, на дискотеке. Занимают такие игры от получаса и более – в зависимости от возраста участников.

Организуют все это, как правило, педагоги-организаторы. От их профессионализма, таланта и опыта зависит то, насколько педагогически грамотной получится та или иная игровая программа. Очень важно, чтобы каждый ребенок почувствовал радость от своего участия в коллективном «действии», не ушел с чувством обиды за то, что его не заметили, не приняли в игру, не дали проявить его способности. Не менее важно во время проведения игровой программы учить детей играть, показывать приемы организации игры.

С особым интересом дети воспринимают игры-шутки, игры-розыгрыши, игры-перевертыши (когда задания ведущего нужно выполнить с точностью до наоборот). В то же время избитые, не обновляемые по много лет приемы, как правило, вызывают невосприимчивость и равнодушие детской аудитории.

Непозволительной ошибкой может стать включение в игровую программу сомнительных конкурсов, отдающих пошлостью и создающих щекотливые ситуации. К сожалению, тенденция к пошлости, скабрзности, имеющая место во взрослой игровой практике, проникает и в игровые программы для детей.

Конкурсno-игровая программа по заданной тематике предполагает, как правило, предварительную подготовку участников. Это может быть турнир, КВН, всевозможные интеллектуальные игры и др. Образовательный и воспитательный смысл таких программ состоит именно в подготовке, придумывании, совместном творчестве детей. Педагогу, организующему конкурсno-игровые программы, надо знать о некоторых тонкостях в их подготовке и проведении.

Например, при организации КВН важно не превратить игру в обычный экзамен, лишить детей возможности импровизировать, проявлять выдумку, фантазию. В то же время самостоятельность детей должна сопровождаться тонким педагогическим руководством, без которого выступление команды может стать образчиком пошлости и дурного тона. Основная задача школьного КВН – привить вкус к тонкой, интеллигентной шутке, научить видеть смешное в себе, окружающей жизни.

Другой пример – чрезвычайно популярные среди школьников среднего и старшего возраста интеллектуальные игры. Это такие игры, где успех достигается прежде всего за счет мыслительных способностей человека, его эрудиции и интеллекта.

Основные типы интеллектуальных игр

Викторины (форма интеллектуальной игры, где успех достигается за счет наибольшего количества правильных ответов).

Особенность интеллектуальных игр – наличие вопросов, предлагаемых участникам. Поэтому одной из важнейших задач организаторов таких игр является качественный подбор и составление вопросов.

Игра-спектакль. Чтобы провести игру-спектакль, необходима группа ведущих игровой программы. Как правило, ими выступают педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, молодые школьные учителя. Сюжет спектакля строится таким образом, что его

сторонние участники без предварительной подготовки могут играть небольшие роли или выполнять задания, от которых будто бы зависит судьба героев спектакля

Театрализованная сюжетная игра требует погружения артистов и зрителей в определенную атмосферу, имеет четкую конструкцию игровой ситуации, достаточно длительный период подготовки. Темы таких игр могут быть самыми разнообразными, например: «Суд над невежеством», «Литературные салоны 19 века» и т.п. Чаще ее проводят в коллективах старших школьников.

В оформленном виде такая программа не может выглядеть просто как сценарий – это лишит школьников возможности самим участвовать в развитии сюжетов, разработке образов. Для ее проведения необходимо иметь:

- четко изложенные педагогические задачи;
- план подготовки игры;
- экспозицию (характеристику среды, обстановки, предшествующей началу действия);
- сценарий с описанием хода игрового действия, приемов включения школьников в ту или иную ситуацию;
- список литературы для подготовки детей к игре.

Разнообразные *сценарии сюжетных* игр можно найти в педагогических журналах, в том числе адресованных работникам дополнительного образования, классным руководителям: «Образование в современной школе», «Народное образование», «Классный руководитель», «Внешкольник», «Бюллетень программно-методических материалов для учреждений дополнительного образования детей: региональный опыт», «Дополнительное образование», «Вожатый века» и других.

Зрелище (концерт, литературно-музыкальная композиция, спортивное состязание и др.) характеризуется наличием исполнителей и зрителей. Для исполнителя – юного певца, танцора, гимнаста выступление – всегда волнение, душевный подъем. Зритель, даже если он очень эмоционально относится к программе, остается воспринимающим субъектом (реципиентом).

Очень важно воспитать у детей зрительскую культуру – умение спокойно, доброжелательно воспринимать выступления своих сверстников. Лучший способ здесь – организовать дело так, чтобы школьники периодически выступали то в роли артистов, то в роли зрителей.

Праздник – особо значимый и трудоемкий по подготовке и организации тип досуговой программы. Он предполагает большое разнообразие видов деятельности и приемов постановки с активным участием всех детей. Развлечения могут свободно выбираться участниками или же могут следовать друг за другом, одновременно для всех.

Праздничные формы культурно-досуговой деятельности весьма разнообразны. К ним относятся:

- слеты, смотры, конкурсы, творческие отчеты, фестивали детского творчества,
- приветствия, презентации, церемонии,
- гулянья, карнавальные шествия, театрализованные представления,
- физкультурные праздники,
- тематические недели, тематические дни и др.

В рамках праздников могут использоваться торжественные ритуалы, выступления героев важных событий, награждения, различного рода зрелища, игровые программы. Программа праздника в написанном виде должна содержать не только перечень концертных номеров, но и план подготовки праздника, где описаны все организационные мероприятия и указаны ответственные за них. Чем больше детей включено в графу «ответственный», тем большее воспитательное, социализирующее значение имеет событие.

Длительная досуговая программа отличается тем, что она рассчитана на постоянный состав участников (кружок, клуб, класс, школьная параллель, лагерная смена и т.д.) и может продолжаться в течение нескольких дней или недель, а то и в течение года и более. Современные длительные досуговые программы восходят своим содержанием к сюжетно-ролевым играм. Можно выделить ряд специфических особенностей длительной сюжетно-ролевой игры:

- наличие развивающей социальной идеи (сюжета);
- наличие коллективной творческой деятельности детей (в качестве системообразующего фактора);

- разнообразие игровых ролей, их свободный выбор и смена (для самовыражения личности);
- создание и закрепление в игре положительных моделей поведения;
- конструирование защитной игровой среды, смягчающей воздействие обыденной жизни и диктат взрослых.

В качестве программы деятельности сюжетно-ролевая игра применима в различных педагогических системах: в рамках общеобразовательной школы, в летнем детском лагере, в детских объединениях системы дополнительного образования и др.

Обязательное правило такой программы – наличие четких этапов, каждый из которых начинается и заканчивается ярким событием. Примером могут служить предметные недели «путешествия с привалами», «робинзонады», ситуационно-ролевые игры «с погружением». Особенно популярны длительные досуговые программы в летних оздоровительных лагерях, поскольку продолжительная игра-эпопея может стать основой тематической смены лагеря, подчиняя себе деятельность всех детских коллективов, общелагерные массовые праздники. За последнее десятилетие накоплен большой опыт проведения ситуационно-ролевых игр, представляющий интерес для педагогов-практиков.

Длительная досуговая программа должна носить выраженный образовательный характер. В качестве форм ее реализации могут использоваться все перечисленные выше типы досуговых программ – игровые, конкурсные, праздничные; последние могут входить в нее в качестве составных элементов-подпрограмм.

Представленная документально, длительная досуговая программа во многом схожа с образовательной программой и должна включать:

- пояснительную записку с указанием целей, задач, ожидаемых результатов, форм и методов реализации программы;
- описание содержания программы;
- характеристику ее материального обеспечения;
- список литературы.

В целом, исходя из положительного опыта применения длительных досуговых программ, можно сделать вывод об их несомненной ценности, поскольку они стимулируют развитие умений и навыков у детей, предоставляют им возможность для самореализации в различных областях творчества, способствуют социальной адаптации и стимулируют социальную активность детей.

Общие рекомендации по разработке культурно-досуговых программ Особенности целей и задач культурно-досуговых программ:

Цели таких программ связаны, прежде всего, с созданием условий для развития общей культуры обучающихся, раскрытия их творческой индивидуальности, формирования положительной «Я»-концепции.

Эти цели могут достигаться через комплекс примерно следующих задач:

- развитие творческих способностей и эмоциональной сферы детей;
- приобщение к основам художественной, коммуникативной, артистической культуры;
- формирование опыта социального взаимодействия, веры в свои возможности;
- укрепление здоровья детей;
- формирование опыта организации содержательного досуга.

Содержание культурно-досуговой программы связано с:

- приобщением детей к культуре, и более всего к художественной;
- овладением ими первоначальными основами культуры исполнения и культуры восприятия;
- развитием у детей творческого мышления, интеллектуальных, художественных и специальных способностей;
- постижением искусства общения, поведения, культуры речи;
- воспитанием гуманности, толерантности;
- формированием навыков социально приемлемых способов организации собственного досуга и досуга сверстников;
- освоением школьниками основ культуры быта (особенно в условиях совместной жизнедеятельности в период летних лагерей, экспедиций, многодневных экскурсий, выездов на фестивали, конкурсы, соревнования).

То или иное сочетание вариативных блоков, соответствующих перечисленным выше направлениям, может составлять содержание культурно-досуговых программ.

В содержании любой из них может быть вычленено, по меньшей мере, четыре раздела, связанных с:

- приобщением детей к художественной культуре,
- воспитанием у них культуры общения,
- формированием культуры организации досуга,
- обучением их основам культуры быта.

Безусловным при этом остается следование принципу возрастного подхода к отбору содержания.

Особый раздел культурно-досуговой программы – составляет характеристика конкретных форм ее реализации. Речь идет о тех или иных мероприятиях, через которые программа воплощается в жизнь.

Разные подходы к классификации подобного рода мероприятий.

Практики выделяют четыре группы мероприятий, обеспечивающих наиболее успешную реализацию культурно-досуговой программы (основанием ее классификации является масштаб мероприятия, фактически определяемый количеством участников):

1) традиционные массовые мероприятия образовательного учреждения в целом (фестивали, олимпиады, балы, турниры, конкурсы и др.);

2) досуговые дела отдельного детского объединения (класса, учебной группы в системе дополнительного образования) – экскурсии, конкурсы, литературные и музыкальные гостиные и др.;

3) совместные досуговые дела нескольких детских объединений – нескольких классов одной параллели, кружков, студий, клубов (вечера, огоньки, КВН, походы, соревнования);

4) «репертуарные» мероприятия (спектакли театров, концерты художественных коллективов и т. п.), в которые одни дети вовлекаются в качестве исполнителей, другие – в качестве зрителей.

Каждое из мероприятий, исходя из общей цели и задач программы, должно иметь свою конкретную (частную) цель, решать конкретные задачи, быть ориентировано на достижение определенных результатов.

Другая классификация мероприятий построена в соответствии с тремя основными этапами развития личности ребенка школьного возраста, на каждом из которых должны использоваться преимущественно те или иные формы досуговых мероприятий, максимально подходящие возрасту детей.

I этап – возраст от 6 до 10 лет. Это период научения детей определенным правилам и нормам: В этом возрасте дети ждут четких указаний; определенные ограничения как бы очерчивают для них некую зону безопасности, в которой маленький ребенок чувствует себя защищенным. Исходя из этого, основным способом осуществления культурно-досуговой деятельности с младшими детьми является действие по образцу, а формами ее реализации:

- всевозможные игры (игры с правилами, с игрушками, с синхронными действиями),
- чтение вслух,
- рисование,
- коллекционирование,
- драматизация, •- праздники.

II этап – возраст 11–13 лет. Детям этого возраста чрезвычайно важно согласовывать свои действия со сверстниками, они хотят участвовать в общем деле и знать, как их деятельность может выражаться в денежном эквиваленте. Подросткам этого возраста взрослый нужен как организатор, способный направить их бурную энергию в «мирное» русло, помочь сделать самостоятельные шаги к самоутверждению. Здесь ведущий способ проведения досуга – организация коллективной творческой деятельности, а наиболее популярными ее формами являются:

- игры на местности, •- игры на восприятие друг друга,
- спортивные игры, туризм, •- вечеринки,
- встречи с кумирами (наяву, через рассказы, видеофильмы),
- система зарабатывания каких-либо благ,
- праздники,

- драматизация.

III этап – возраст 14–17 лет. В этом возрасте подростки проходят период формирования чувства идентичности, «самости», осознания собственной индивидуальности, стремятся выразить себя. На данном этапе формируются жизненные цели личности, складывается мировоззрение, осваиваются навыки взаимодействия с противоположным полом. В этом возрасте подросткам интересен взрослый, способный выступить в роли консультанта, советчика, старшего и более опытного товарища. Учитывая эти особенности, старшим подросткам, как и в предыдущем случае, целесообразнее всего предлагать различные варианты коллективной творческой деятельности, но с учетом их запросов и интересов. Это могут быть:

- вечера современной музыки,
- диско-шоу,
- вечера авторской песни,
- спортивные игры,
- дискуссии,
- тренинги,
- всевозможные формы общественно-полезной деятельности (благотворительные акции; выезды с концертными программами; целевые экспедиции – этнографические, экологические, археологические, фольклорные; трудовые дела с возможностью личного заработка и т.д.).

Выделяет 6 принципов: информационной насыщенности, эмоциональности, массовости, активности, диалогичности, преемственности и последовательности приобщения детей к ценностям культуры, формирования у них опыта социального взаимодействия.

Методы осуществления культурно-досуговых программ достаточно многообразны. В зависимости от типа и содержания программы можно использовать:

- игровые методы,
- упражнения,
- обсуждения,
- создание, проигрывание и анализ ситуаций,
- творческие задания (на внимание, ловкость, сообразительность, быстроту реакции, логику, эрудицию и т.д.),
- театрализации.

Любая культурно-досуговая программа должна быть ориентирована на достижение определенного результата. В качестве ожидаемых результатов может быть запланировано:

- осмысление детьми (в рамках своего возраста) досуга как ценности, его значимости для развития и самореализации личности;
- осознание детьми своих возможностей и способностей, путей и способов их реализации в свободное от учебы время;
- изменение установок детей на способы и формы проведения своего досуга;
- приобретение детьми практических навыков организации досуговых дел, умения содержательно и разнообразно проводить свободное время;
- освоение детьми основных средств общения, основ зрительской культуры;
- повышение культуры взаимоотношений детей и их поведения во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;
- изменение атмосферы в классе, детском объединении, учреждении в целом на основе массового участия детей в совместных досуговых мероприятиях;
- формирование традиций образовательного учреждения.

Отслеживание результатов реализации культурно-досуговых программ можно осуществлять с помощью: систематических наблюдений за детьми и фиксации происходящих в них изменений; проведения социологических опросов детей и родителей; бесед с родителями; организации самодиагностики детей и отслеживания изменений в их самооценке (самохарактеристике); анализа творческих работ школьников.

С помощью этих приемов можно достаточно адекватно оценить изменения культурного уровня участников досуговых программ.

Таким образом, правильно разработанная и полноценно реализованная культурно-досуговая программа может содействовать введению детей в мир культуры, развитию их творческого

мышления, приобретению опыта самореализации в совместной со сверстниками творческой деятельности.

В заключение приведем примерную схему анализа досугового мероприятия, которая может быть полезна и методисту, и руководителю, осуществляющему контрольные функции. В процессе анализа целесообразно зафиксировать и оценить следующие моменты.

1. Общая характеристика детской группы: состав, возраст, учет возрастных и индивидуальных особенностей, интересов, запросов детей.

2. Место и время проведения.

3. Тема, цель, форма проведения.

4. Анализ качества подготовки мероприятия:

- наличие плана проведения;
- определение задач;
- активность детей и педагога;
- участие и заинтересованность родителей и др.

5. Анализ хода мероприятия:

- содержание и воспитательная направленность;
- отношение учащихся к мероприятию, увлеченность, творчество, инициатива;
- характеристика педагогических средств; проявление качеств педагога, его авторитет;
- создание условий для влияния на детей.

6. Выводы, замечания, предложения:

- оценка методического своеобразия и эффективности мероприятия;
- недостатки в ходе подготовки и проведения мероприятия, пути их устранения;
- пожелания по улучшению подготовки, содержания и форм организации мероприятия.